



Royaume du Maroc
Chef du Gouvernement
MINISTRE DE LA REFORME DE L'ADMINISTRATION
ET DE LA FONCTION PUBLIQUE

ⵜⴰⴳⴷⴰⵢⵜ ⵜⴰⴳⴷⴰⵢⵜ ⵜⴰⴷⵓⵏⵏⴰⵢⵜ
ⴰ ⴷⵓⵏⵏⴰⵢⵜ ⴰ ⴷⵓⵏⵏⴰⵢⵜ



Au service
des peuples
et des nations

A L'ATTENTION DE M. AHMED LAAMOUMRI
SECRETAIRE GENERAL

**ACCORD DE PARTICIPATION AUX COUTS DE TIERCES PARTIES ENTRE
LE MINISTRE DE LA REFORME DE L'ADMINISTRATION ET DE LA FONCTION
PUBLIQUE ET LE PROGRAMME DES NATIONS UNIES POUR LE DEVELOPPEMENT**

CONSIDERANT que le Programme des Nations Unies pour le Développement (ci-après le « PNUD ») et le Ministère de la Réforme de l'Administration et de la Fonction Publique (ci-après le « MRAFP ») ont accepté de coopérer pour la gestion de la deuxième phase du projet d' « appui à l'amélioration de l'accueil des usagers des services publics » comme décrit dans le plan de travail ci-joint en annexe ;

CONSIDERANT que le Gouvernement a dument informé le PNUD de sa volonté de contribuer financièrement à hauteur de **3 230 000 USD** au PNUD sur la base d'une participation aux couts afin d'augmenter les ressources disponibles pour le projet ;

CONSIDERANT que le PNUD désignera le MRAFP pour la mise en œuvre de l'activité [00073284 et projet d' « appui à l'amélioration de l'accueil des usagers des services publics »] inscrite dans le plan de travail ci-joint en annexe ;

Le PNUD et le Gouvernement sont convenus de ce qui suit :

Article premier.

1. Le gouvernement versera au PNUD, selon les dispositions du paragraphe 2 de cet Article, une somme de **3 230 000 USD**¹.
2. Le gouvernement déposera sa contribution, conformément à l'échéancier ci-dessous, sur UNDP-REPRESENTATIVE et **02881000000061010000768** sur la CITIBANK MAGHREB, sise au Zénith Millenium Immeuble 1, Lotissement Attaoufik, Sidi Maarouf, Casablanca².

¹ Ce montant inclut les 3% des frais d'appui administratif

² La devise du compte bancaire doit être la même que celle de la contribution.

Date d'échéance

Montant (devise indiquée)

Mai-Juin 2018

3 230 000 USD

3. Le gouvernement informera le PNUD du versement de la contribution par un message électronique contenant les renseignements relatifs au paiement par un email adressé à : contributions@undp.org, et Finance.morocco@undp.org en fournissant les données suivantes : nom du gouvernement, bureau de pays du PNUD, activité [00073284 et projet d' « appui à l'amélioration de l'accueil des usagers des services publics » inscrite dans le plan de travail ci-joint en annexe, référence du gouvernement (le cas échéant). Cette information figurera également dans l'avis de versement à la banque lorsque les fonds seront versés au PNUD.
4. La valeur du paiement, si celui-ci est effectué dans une autre devise que le dollar des Etats-Unis, est déterminée en appliquant le taux de change opérationnel des Nations Unies en vigueur à la date du paiement. En cas de modification du taux de change opérationnel des Nations Unies avant l'utilisation entière par le PNUD du paiement, la valeur du solde des fonds toujours en sa possession à ce moment-là est ajustée en conséquence. Si dans un tel cas, une perte de la valeur du solde des fonds est enregistrée, le PNUD en informe le gouvernement en vue de déterminer si un financement supplémentaire peut être fourni par celui-ci. Si ce financement supplémentaire n'est pas disponible, l'assistance devant être fournie dans le cadre du plan de travail de l'activité peut être réduite, suspendue ou abandonnée par le PNUD.
5. L'échéancier des paiements ci-dessus³ tient compte du fait que les paiements doivent être effectués avant l'exécution ou la mise en œuvre des activités envisagées. Il peut être modifié pour s'adapter à l'avancement de l'exécution de l'activité.
6. Tous les comptes et états financiers doivent être libellés en dollars des Etats-Unis.
7. Le PNUD peut accepter des contributions libellées dans une devise autre que le dollar des Etats-Unis, si la devise en question est totalement convertible ou directement utilisable par le PNUD et sujette aux dispositions du paragraphe 6. Tout changement dans la devise de paiement ne peut être fait qu'avec l'accord du PNUD.
8. Tout revenu d'intérêt attribuable à la contribution est porté au crédit du PNUD et est utilisé conformément aux procédures standards du PNUD.

Article II

1. Conformément aux décisions, politiques et procédures du Conseil d'Administration du PNUD reflétées dans sa Politique de recouvrement au titre des mécanismes de financement autres que les ressources de base, les coûts indirects encourus par les entités du siège et des bureaux de pays du PNUD pour la fourniture des services généraux d'appui administratif seront imputés à la contribution. Pour couvrir ces coûts d'appui administratif, il sera imputé à la contribution une redevance de 3%. En outre, sous réserve qu'ils soient associés sans ambiguïté à ce projet spécifique,

³ Il est recommandé aux bureaux de pays de négocier le nombre de versements afin de garantir que chacun de ceux-ci couvre les décaissements anticipés pour une période de six mois au moins. Cela permettra aux bureaux de pays d'assurer le traitement et le suivi des contributions avec plus d'efficacité.

tous les coûts directs de mise en œuvre, y compris ceux encourus par le partenaire de réalisation, seront inscrits au budget des activités inscrites dans le plan de travail ci-joint en annexe et imputables à un poste budgétaire défini et seront en conséquence supportés par l'activité.

2. Le total des montants inscrits au budget de l'activité, additionné des coûts estimés des services d'appui y afférents, ne doit pas dépasser le total des ressources mises à disposition au titre du présent accord et des fonds provenant d'autres sources de financement qui peuvent être mises à la disposition de l'activité pour les coûts de la mise en œuvre du plan de travail et pour les coûts d'appui.

Article III

1. La contribution est administrée par le PNUD conformément à ses règles, règlements, politiques et procédures, en application de ses procédures régulières pour la mise en œuvre de projets.
2. La gestion et les dépenses du plan de travail sont régies par les règles, règlements, politiques et procédures du PNUD et, selon qu'ils sont applicables, les règles, règlements politiques et procédures du partenaire de réalisation.

Article IV

1. L'exercice des responsabilités du PNUD et du partenaire de réalisation en vertu du présent accord et du descriptif du plan de travail dépend de la réception par le PNUD de la contribution, conformément à l'échéancier des paiements figurant à l'Article premier, paragraphe 2, ci-dessus. Le PNUD n'entamera la réalisation des activités qu'une fois reçue la contribution ou la première tranche de celle-ci, selon le cas.
2. Si des augmentations imprévues des dépenses ou engagements sont attendues ou réalisées (qu'elles soient dues à des facteurs inflationnistes, à la fluctuation des taux de change ou à des impondérables), le PNUD soumet au gouvernement en temps opportun une estimation du financement complémentaire qui sera nécessaire. Le gouvernement fait tout son possible pour obtenir les fonds supplémentaires requis.
3. Si les paiements visés à l'Article premier, paragraphe 2, ci-dessus ne sont pas reçus conformément à l'échéancier des paiements ou si le financement supplémentaire requis conformément au paragraphe 2, ci-dessus, ne peut pas être obtenu du gouvernement ou d'autres sources, l'assistance devant être fournie dans le cadre du plan de travail peut être réduite, suspendue ou terminée par le PNUD.

Article V

La propriété de l'équipement, des fournitures et des autres biens financés à partir de la contribution est assignée au PNUD. Les questions relatives au transfert de la propriété par le PNUD sont déterminées conformément aux politiques et procédures pertinentes du PNUD.

Articles VI

La contribution est soumise exclusivement aux procédures de vérification interne et externe prévues par les règles, règlements financiers, procédures et politiques du PNUD.

Articles VII

Le PNUD doit fournir au gouvernement, sur sa demande, tous les rapports financiers ou autres, préparés conformément aux procédures du PNUD en matière de comptabilité et de rapports.

Articles VIII

1. Le PNUD informe le gouvernement de l'achèvement de toutes les activités conformément au plan de travail.
2. Nonobstant l'achèvement de l'activité, le PNUD conserve le solde inutilisé de la contribution jusqu'à ce que tous les engagements pris et toutes les obligations contractées aux fins de la réalisation de l'activité aient été honorés et jusqu'à ce qu'il ait été mis fin méthodiquement aux activités inscrites dans le plan de travail ci-joint en annexe.
3. Si le solde inutilisé des paiements s'avère insuffisant pour satisfaire à tous les engagements et obligations susmentionnés, le PNUD en informe le gouvernement et le consulte sur la façon d'y satisfaire.
4. Dans le cas où l'activité est achevée conformément au plan de travail, tout solde inférieur à 5000 USD (cinq mille dollars des Etats-Unis) et qui n'a pas été déboursé est automatiquement retenu par le PNUD une fois que tous les engagements pris et toutes les obligations contractées ont été honorés. Tout solde supérieur à 5000 USD (cinq mille dollars des Etats-Unis), après qu'il ait été satisfait aux engagements et obligations susmentionnés, est liquidé par le PNUD en consultation avec le Gouvernement.

Article IX

1. Après consultations entre les deux parties de cet accord, et sous réserve que les paiements déjà reçus additionnés aux autres fonds mis à la disposition de l'activité soient suffisants pour faire face à tous les engagements pris et à toutes les obligations contractées aux fins de l'exécution du plan de travail, le présent accord peut être résilié par le PNUD ou le gouvernement. L'accord cesse de produire effet trente (30) jours après que l'une des parties a notifié par écrit à l'autre partie sa décision de le résilier.
2. Si le solde inutilisé des paiements, additionnés aux autres fonds mis à la disposition du plan de travail s'avère insuffisant pour satisfaire à tous les engagements et obligations susmentionnés, le PNUD en informe le gouvernement et le consulte sur la façon d'y satisfaire.
3. Nonobstant la résiliation du présent accord en tout ou partie, le PNUD conserve les paiements inutilisés jusqu'à ce qu'il ait été satisfait aux engagements pris et aux obligations contractées durant l'exécution, en tout ou partie, de l'activité pour lequel cet accord est résilié, et jusqu'à ce qu'il ait été mis fin méthodiquement au plan de travail.
4. Dans le cas où l'accord est résilié avant l'achèvement du projet, tout solde inférieur à 5000 USD (cinq mille dollars des Etats-Unis) et qui n'a pas été déboursé est automatiquement retenu par le PNUD une fois que tous les engagements pris et toutes les obligations contractées ont été honorés. Tout solde supérieur à 5000 USD (cinq mille dollars des Etats-Unis), après qu'il ait été satisfait aux engagements et obligations susmentionnés, est liquidé par le PNUD en consultation avec le gouvernement.

Article X

Toute notification ou correspondance entre le PNUD et le gouvernement sera adressée comme suit :

Au gouvernement : Ministère de Réforme de l'Administration et de la Fonction Publique - MRAFP,

Adresse : B.P : 1076, Rue Ahmed Cherkaoui, quartier administratif, Agdal, Rabat

(a) Apres réception des fonds, le PNUD adressera un courrier électronique au gouvernement à l'adresse email fournie ci-dessous pour confirmer que les fonds déposés ont été reçus par le PNUD.

Adresse email du gouvernement :

A l'attention de :

(b) Au PNUD : **M. Philippe POINSOT**

Adresse : Programme des Nations Unies pour le Développement

Article XI

Le présent accord entre en vigueur lorsqu'il a été signé par les parties concernées, à la date de la dernière signature.

EN FOI DE QUOI les soussignés, à ce dument autorisés, ont souscrit le présent accord en langue française, en deux exemplaires.

Pour le Ministère de la Réforme de l'Administration
et de la Fonction Publique

Pour le Ministre et par Délégation
Le Secrétaire Général


(Signature)
Nom : **M. Ahmed LAAMOUMRI**
Titre : Secrétaire Général
Date : Juillet 2018
Lieu : Rabat

Pour le Programme des Nations Unies pour
le Développement




(Signature)
Nom : **M. Philippe POINSOT**
Titre : Représentant Résident
Date : Juillet 2018
Lieu : Rabat